

温医大教发〔2018〕1号

温州医科大学关于修订教师培训工作的实施办法的通知

根据《温州医科大学教师教学发展工作方案（试行）》（温医大〔2013〕53号文件），教师培训以教师专业发展理念为指导，通过有计划的培训，提升教师专业水平，提高课堂教学质量，逐步提升人才培养水平，促进学校内涵式发展。为进一步提高培训实效，加强教师培训规范化、长效化建设，特修订教师培训工作的实施办法。

一、培训目标

教师培训实施全员培训制度，面向全校教师（含思政教师），重点是中青年教师，通过对教师进行规范化、系统化的现代教育理论与技能以及教学法等方面的辅导培训，更新教师的教学理念，帮助教师打下坚实的教学基本功，熟练运用各种先进教学方法进行课堂教学，积极进行课堂教学、课程建设及创新人才培养研究，努力提高教师专业水平和教学能力，为教师教学发展提供支持。根据教师成长阶段可分为以下三种类型：

（一）教学成长型教师：主要指40周岁以下入职1-5年的青年教师。了解当前教育改革动态与发展趋势，树立先进教育理念，掌握基本的教育教学理论、方法及技术，具备进行理论与实践课堂教学的基本能力。

（二）教学研究型教师：从事高校教学工作5年以上的教师，熟悉当前教育改革动态与发展趋势，具备娴熟应用各种先进的教学理念、理论、方法

及技术进行课堂教学实践与研究的能力。

（三）教学专家型教师：从事高校教学工作 5 年以上的教师，把握当前教育改革动态与发展趋势，具备驾驭应用各种先进的教学理念、理论、方法及技术进行教育教学（包括课堂教学、课程建设等）实践与研究的能力；能承担学校、学院教学评价或专题督导工作，主持教学工作坊、沙龙等活动。

二、培训内容

培训内容包括师德素养、教育理论、教学规范、教学技能、教育技术及教学实践等方面，具体分为以下专项：

（一）师德专项。加大师德典范的宣传力度，促进形成重德养德的良好风气。通过开展各种形式的师德教育，把教师职业理想、职业道德、学术规范以及心理健康教育融入新教师准入、职后培训的全过程。

（二）理论专项。包括高等教育学、大学心理学、高等教育法规、高校教师伦理学、教育基础理论、医学教育理论、学习心理学、现代教学方法等，通过培训提高教师的教育理论水平。

（三）教学规范。涉及仪态着装与言行举止、教学语言与科学发声、板书与多媒体设计、课堂教学设计与考试出卷、阅卷、监考等规范。

（四）现代教育技术培训：提供 Office 办公自动化系列、计算机操作系统系列、多媒体教学制作技术系列、校园网资源使用系列、网站网络系列等。教师经培训后通过考核，颁发“现代教育技术等级证书”。

（五）新教师培训：新教师培训主要针对新入职教师进行教学理论与教学基本技能的培训，以“行动——反思——行动”为研修模式。

1. 举行岗前培训、现代教育技术培训（教学软件应用培训、教学管理软

件使用培训)、入实验室培训(动物实验技术和安全培训等)。

2. 开设培训课程体系, 包含理论和实践两大部分。理论学习主要是省高校师资培训中心组织的《高等教育学》、《大学心理学》、《教师论理学》、《高等教育法规基础》等四门课程。实践环节包括助教、试讲等。

3. 名师、教坛新秀和指导老师对新教师的教学示范, 有关部门对新教师进行监考培训等。

(六) 英语课堂观摩教学及留学生教学培训: 采取集中培训方式, 小班授课, 通过直观地向学员展现外教的授课风格、针对学员具体诉求邀请专家的英语演讲等途径, 致力于解决教师在英语授课过程中产生的实际问题。内容包括了解学生学习类型、教师授课类型、主动式学习和教学设计等在英文授课中实际需要的内容。

(七) 教学观摩、比赛

学校、学院定期或不定期组织青年教师观摩校内外教学名师和优秀教师授课, 定期开展青年教师教学基本功比赛: 通过组织公开课形式, 为青年教师展示教学技艺、切磋教学技能、交流教学心得提供相互学习借鉴机会, 加强教学基本功训练, 促进青年教师专业发展。

1. 定期组织全校教学比赛, 要求 40 岁以下的青年教师参赛;

2. 本着重在过程、重在提高原则, 让参赛者在学院选拔比赛和全校比赛中, 接受教育理念及教学知能等方面的历练, 并邀请比赛特等奖获得者主讲全校范围的教学示范课。

(八) 博士化计划: 根据学校“十三五”教育发展规划, 实施专任教师博士化学位提升计划。

（九）海外培训计划：学校制订进修与访学计划，每年选派一定数额的优秀教师赴国境外高水平大学，进行三个月及以上的教学培训、进修培训或访学交流、博士后研究和科研合作交流。旨在开阔青年教师国际化学术视野，紧跟学术发展的前沿动态，学习借鉴国外先进的教育理念和教学方法，提升教师专业素养。

（十）高层次国内研修计划

根据学校学科专业的发展需要，每年有计划、有针对性地选派具有硕士及以上学历或副教授及以上职称的骨干教师到国内知名大学、科研院所做访问学者。选拔中青年骨干教师赴国内重点大学或科研单位做高级访问学者，开展学术交流，提高业务能力和科研水平，加快青年学术骨干、学术带头人的培养。

院系有计划、有针对性地选派青年教师参加由教育部组织的、以地区为依托的国家重点学科、重点实验室、工程研究中心和人才培养基地举办的“高校青年骨干教师高级研修班”；参加以名师巡讲和精品课程推广使用为主的精品课程高级研修班；参加围绕思想政治理论课教学内容和方法为主的“思想政治理论课”教育教学骨干教师培训班；参加以加强实验室建设、提高实验队伍水平、推进实验教学改革和加大优质资源开放共享等为主的实验技术骨干教师高级研修班。

（十一）医学特色培训

依托学校的国家、省级优势学科与专业、重点实验室，根据学校的实际情况，设计培训项目，开展培训活动，面向所有附属医院，并为全省提供培训机会。

1. 组建内科学、外科学、妇产科学、儿科学等学科专业委员会，定期和不定期举办集体备课和学术研讨、临床观摩教学、示范讲课、教学查房、技能培训等。

2. 定期举办临床教学研讨会，开展教学研讨、教学方法改革和教学项目研究等。

3. 举行教师教学基本功比赛、说课比赛、床边教学查房比赛和技能操作大赛等，且将教坛新秀、教学名师和优秀带教老师评选和临床兼职教师聘任工作有机结合，实行统一的临床教学教师认定工作制度、优秀教师评选制度。

4. 医学专项培训。为充分发挥教师教学发展中心的辐射功能和医学的学科优势，学校与省医学会联合组建医学专家团队，对附属医院和教学医院临床带教医师进行医学培训，并向全省推广。医学培训按项目管理要求，明确培训目标、内容、考核方式等。计划每年组织专家赴各附属医院、教学医院做巡回培训一次，或组织医院临床带教医师代表到学校集中培训 1-2 次，探索信息化背景下的混合式培训模式。

（十二）身心健康保健、社会服务实践活动等。

三、培训方式

（一）集中学习：邀请校内外经验丰富的教育教学专家主讲，旨在帮助教师解决其教学过程中亟需解决的教育理念、教育理论与教学技能等问题。借助“专家讲坛”平台，邀请国内外知名专家学者来校讲学，以促进教学为主要内容，通过主体性报告和互动式问答等形式为全校教师搭建与学术精英交流对话的平台。

1. 每年邀请国内外著名专家来校讲学 4-6 次（含校内专家 2 次），主要围

绕课程开发、教学理念、教学方法、教学组织、教学评价等为主题展开；

2. 新教师在入职后的前三年，每年至少参加讲座 2 次；讲座结束后，参与者书写 200-300 字的学习心得。

（二）团队学习：搭建教学工作坊、教学沙龙等平台，支持教师进行团队合作研究性学习与教学研究。

1. 教学工作坊：旨在利用校内外的教学名师资源，就教师中普遍存在的问题，组织教师进行交流、观摩与改进。通过互动、参与式研讨等方式，激发教师对教学的关注与探讨。

（1）教学工作坊主要由校内教学名师组织开展活动，并根据需要从校外聘请教学名师加盟；可通过“名师工作室”开展线上交流研讨。

（2）每学期开展 2-3 次主题活动。每次由教学工作坊确定主题后，向全校公布，各学院以自愿报名的方式组织教师参加活动。

（3）每学期开展一次教学论坛，旨在广泛深入地传播先进的教育思想，推动教师进行深刻的教育反思与教学研究，推进教学改革。

2. 教学沙龙：组织全校教师开展专题研讨与分享活动，研讨教学问题，交流和分享成功经验教学。

（1）各学院轮流承办（教师教学发展中心主办）。主题由学院自由确定，各学院每年组织 1 次，参加沙龙的人数应在 10 人以上。

（2）教学沙龙。中心开展小规模、小范围的非正式学术活动，搭建自由、轻松、开放的学术、教学经验交流平台，共同解决教学与科研中的问题和困惑。午餐沙龙每两周举办 1 次，一般在周三下午；采取自愿报名的方式，有意参加的教师，通过中心网站报名。

(3) 教师自主组织。针对某个教学专题组织全校有兴趣的老师参加，或者针对某个专业、某门课程教学组织相应学科老师开展研讨。主讲人既可与同事分享自己的教学工作经验、教学研究成果、读书心得或介绍最新国际教育动态，也可提出自己教学工作疑点、困难。

(三) 个人学习：建设网络化优质教学资源中心，依托高校教师网络培训中心、超星教师发展等平台，为教师自主学习提供丰富实用的信息资源，为提供临床带教医师动态的远程学习支持。

四、培训管理

推行学时制，教师发展学时是晋升教师职称的依据之一。对青年教师（40周岁以下）实行五年一周期的全员培训，要求每位青年教师每年参加培训不少于 36 学时，五年累计参加培训不少于 360 学时（一般 1 节课为 1 学时），其中校外学习培训不少于 108 学时。新入职教师进校第一年参加培训不少于 144 学时。40 周岁以上教师，每年参加培训不少于 24 学时，其中教学专家型教师要求每年至少参与学校、学院教学评价或专题督导工作 1 次，或主持教学工作坊、沙龙等活动 1 次。临床教师继续医学教育学分可按时间折算教师专业发展学时。教师培训学时计算标准见附件。

日常管理实行信息化，各学院（部）在每一学年结束前通过系统审核教师培训学时，并将教师教学发展纳入学院年度工作计划和总结，实施情况作为学院教学考核内容之一。

五、本办法自颁发之日起实施，由教师教学发展中心负责解释。



附件：

教师培训学时计算标准

| 活动形式 | | 组织方式 | 呈现材料 | 学时 |
|------|----------------|------------------------------------|------------------------------|---|
| 校内 | 各类讲座、教学研讨、沙龙 | 校相关部门、学院或召集人组织，教师自愿报名达到最低参加人数 | 通知、活动影音资料、会议记录、活动照片、电子讲稿、报道等 | 4 学时/次，每年最高计 16 学时。召集人学时按 2 倍计算 |
| | 工作坊 | 校相关部门、学院或召集人组织，教师自愿报名达到最低参加人数 | 通知、活动影音资料、会议记录、活动照片、电子讲稿、报道等 | 一天 4 学时，每年最高计 16 学时。召集人学时按 2 倍计算 |
| | 教研活动 | 系或教研室组织实施 | 影音资料、会议记录 | 4 学时/次，每年最高计 16 学时 |
| | 听课观摩 | 学院或教学相关部门组织的示范课、公开课 | 听课记录、教学照片 | 4 学时/次，每年最高计 16 学时，讲课教师 8 学时/次 |
| | 教学互动 | 教师之间根据需要组织临时团队开展教学活动 | 活动内容介绍、活动影音资料、教学记录等 | 4 学时/次，每年最高计 8 学时 |
| | 教学资源建设 | 教师制作优质教学资源 | 上传学校教学资源平台 | 4 学时/门，每年最高计 16 学时 |
| | 学习成果汇报 | 国内外进修学习成果汇报会 | 影音资料、报道等 | 一天 4 学时，每年最高 8 学时 |
| | 校级教学比赛 | 含教学技能、教学基本功、教学设计、教坛新秀等比赛，获三等奖以上 | 教务处文件或证书 | 4 学时/次 |
| | 短期培训 | 相关部门组织实施（如现代教育技术、动物实验技术、新辅导员岗前培训等） | 证书 | 一天 4 学时，一次最高 24 学时。其中新教师研习营 16 学时，现代教育技术培训 12 学时，动物实验技术培训 8 学时，辅导员岗前培训 20 学时，新教师上岗前教育 8 学时。 |
| | 教学导师 | 聘为青年助讲培养导师 | 考核合格，系统自动赋分 | 一年计 30 学时 |
| | 助讲培养完成 | 经中心会同教务处、人事处组织专家考核合格 | 考核通过，合格证书上传 | 一年计 72 学时 |
| | 校级及以上精品课程、教改项目 | | 相关部门文件 | 校级 12 学时/项，省级 24 学时/项，主持人每年最高计 24 学时，团队其他成员最高计 8 学时 |
| | 咨询辅导 | 中心、学院组织 | 咨询记录 | 提问 4 次 1 学时，每年最高 2 学时；答复一次 1 学时 |
| | 各类会议 | 部门、学院组织，与教学相关的会议 | 会议通知、影音资料、会议记录、会议总结报告 | 4 学时/次，每年最高计 16 学时 |

| | | | | |
|----|---------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 校外 | 学分制社团导师 | | 团委证明 | 16 学时/门，多人共同承担按比例计算 |
| | 工会活动、素质拓展活动 | | 相关部门通知、照片 | 一天 4 学时，每年最高计 8 学时 |
| | 其他 | 有助于教学成长的活动 | 相关活动成果的材料 | 酌情计学时，每年最高计 16 学时 |
| | 3 个月以上脱产进修 | 相关部门和学院委派 | 进修考核表 | 24 学时/月，6 个月及以上计 144 学时 |
| | 短期进修（不足 3 个月） | 相关部门和学院委派 | 进修考核表或学习总结 | 一天 4 学时，一次最高 48 学时 |
| | 青年教师教育理论培训 | 网络培训、集中考试 | 合格证书 | 64 学时 |
| | 挂职实践 | 相关部门和学院委派 | 文件、照片、实践总结 | 一天 4 学时，一次最高 24 学时 |
| | 调研 | 部门学院委派，或项目等需要 | 调研报告、影音资料 | 一天 4 学时，一次最高 8 学时，每年最高 8 学时 |
| | 教研与学术会议 | 部门、学院委派，或专业、教学、科研等学术机构组织 | 会议通知、影音资料、会议记录 会议总结报告 | 一天 4 学时，一次最高 8 学时，每年最高计 16 学时 |
| | | 一次讲座报告 | | 4 学时 |
| | 教学比赛 | 部门、学院委派，或专业、教学、科研等学术机构组织 | 比赛通知和证书 | 4 学时/次 |
| | 项目报告会 | 省部级以上教改、科研项目进展报告会 | 会议通知、影音资料、会议总结报告 | 4 学时 |
| | 网络在线学习 | 含集中培训、直播培训、在线课程 | 培训证书 | 25 学时/门 |
| | 网络公益讲座 | | 网络平台学习记录 | 4 学时/次 |
| | 社会服务 | 政府或相关部门组织 | 照片、活动成果材料 | 一次 4 学时，每年最高计 16 学时。 |
| | 其他 | 有助于教学成长的活动 | 相关活动成果的材料 | 酌情计学时，每年最高计 16 学时 |

注：教师参加培训后需通过中心的“教师培训系统”或微信公众号“温医大教师教学发展”提交培训学时申请（校教师教学发展中心组织的活动除外），并提供培训证书、邀请函/通知书、论文报告、活动内容介绍、活动过程影像资料等证明材料。